

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ БРОКЕРСКОГО СЧЕТА
КЛИЕНТА-ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА
И ЕГО РЕГИСТРАЦИИ НА ОРГАНИЗОВАННЫХ РЫНКАХ ЦЕННЫХ БУМАГ

Для открытия Брокерского счета Клиент предоставляет Компании Заявление об открытии Брокерского счета, к которому прилагает следующие документы:

Для открытия Брокерского счета Клиенту-резиденту РФ:

- 1) ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ - копия (оригинал предоставляется для проведения сверки);
- 2) ДОВЕРЕННОСТЬ (-И) НА ЛИЦО (-А), УПОЛНОМОЧЕННОЕ (-ЫЕ) на подписание Соглашения об оказании брокерских услуг на рынках ценных бумаг и всех приложений к нему, а также на совершение сделок от имени Клиента, оригинал нотариально заверенная (-ые) и нотариально заверенная копия¹;
- 3) СПРАВКА О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИИ (КАРТА ПОСТАНОВКИ НА НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ), С УКАЗАНИЕМ ИНН – копия.

**Требование о предоставлении документов (некоторых из них), указанных в данном перечне, установлено внутренними правилами Организатора торговли. Указанные перечни могут изменяться и дополняться в любое время. Для получения точных справок о составе требуемых документов, в том числе применительно к конкретной юрисдикции, просьба обращаться к специалистам Компании (телефон +7 (495)-228 -59-12).*

¹

Компания вправе запросить у Клиента предоставления документов (доверенности), оформленных в соответствии с требованиями действующих нормативных актов РФ. При этом документы, в отношении которых установлено требование о предоставлении нотариально заверенной копии, могут быть предоставлены также в виде нотариально заверенной копии с копии, а по желанию Клиента - в подлиннике.